附件2

**新冠肺炎疫情防控常态化期间客运包车进校报备指引**

为持续做好校园疫情防控工作，维护师生合法权益和安全，根据《道路旅客运输及客运站管理规定》等法规、文件精神和《中山大学南方学院包车进校管理办法（试行）》，保卫部拟定新冠肺炎疫情常态化防控期间包车进校报备指引。具体如下：

一、资质条件

1.符合道路运输行业相关规定的包车或定制客运服务资质；

2.车辆、驾驶员符合规范；

3.为保障师生人身安全，要求进校的包车车辆车龄应在3年以下。

4.参考依据

（1）《道路旅客运输及客运站管理规定》（修订后于2020年9月1日生效）；

（2）《广东省交通厅实施<道路旅客运输及客运站管理规定>办法》（粤交运[2006]89号，2006年2月1日实施）；

（3）《交通运输部关于分区分级科学做好疫情防控期间城乡道路运输服务保障工作的通知》（交运明电〔2020〕80号）；

（4）《广东省交通运输厅关于统筹做好疫情防控和恢复交通运输秩序工作助力复工复产的通知》（粤交明电〔2020〕34号）；

（5）《广州市从化区交通运输局关于规范使用包车客运车辆的通告》（2020年8月14日）。

二、包车申请人

包车进校申请人必须是学校有关部门或在校师生，校外人员不得申请。

三、报备流程

1.包车进校申请人准备好相关资料（申请人资料、车辆资料、驾驶员资料、疫情防控资料等，下详），填写《客运包车进校申请登记表》，向保卫部申请；

2.保卫部审核备案。审核通过，包车车辆方可进校。

四、包车进校报备资料要求

**（一）申请人资料**

申请人工作证/学生证复印件、身份证复印件，原件备验证。

**（二）包车车辆资料**

1.车辆所在企业道路运输经营许可证；

2.车辆所在企业营业执照；

3.道路运输证；

4.道路包车客运经营许可证明；

5.包车客运标志牌；

6.广东省客运包车协议书；

7.车辆的行驶证、保险。

**以上材料提供复印件，并须加盖车辆所在客运企业公章。**

**（三）包车车辆驾驶员资料**

1.驾驶员驾驶证复印件（单程运行里程400公里以上的需2名）。

2.从业资格证。

**资料需加盖车辆驾驶员所在单位公章。**

**（四）包车所在客运企业疫情防控措施资料**

1.包车所在客运企业对驾驶员14天体温检测材料；

2.包车所在客运企业对车辆消毒消杀证明材料；

3.包车乘客实名登记材料。

**以上材料请包车车辆所在客运企业加盖公章。**

四、其他事项

1.随包车进校人员需自觉接受门岗疫情防控检查、配合测量体温。

2.包车进校后，停放于综合楼北侧校道，且进校停放时间不得超过2小时。

3.包车申请人不得在校内销售客票、招揽散客，不得从事盈利性客运代理活动，不得在校园内张贴和散发租车、包车广告。